**Allegato A – Servizio Civile Universale Italia**
**SCHEDA PROGETTO**

# *TERZA ETA' NEL SUD ADRIATICO (PTCSU0027722010819NMTX)*

**DURATA:** 12 mesi
**SETTORE:** Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport; Area 24: Sportello Informa

## OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto si realizza in diverse regioni: Abruzzo, Puglia e Molise, a favore della tutela del benessere e della salute degli anziani, soggetti particolarmente colpiti dalla Pandemia da Covid, promuovendo – in particolare attraverso sportelli informativi - l'invecchiamento attivo e la piena conoscenza dei diritti e dei servizi dedicati.

I "grandi adulti" ultrasessantacinquenni e gli anziani rappresentano le fasce di popolazione che, ora più che mai, hanno bisogno di maggiori attenzioni, cure e tutele, in modo da prevenire qualsiasi tipologia di rischio fisico, psicologico e sociale, soprattutto a seguito dell'esperienza della pandemia che ha dimostrato come questa fascia di popolazione sia particolarmente vulnerabile.

Secondo gli ultimi dati regionali (1° gennaio 2021) in Abruzzo risiedono 1.281.012 persone, gli ultrasessantacinquenni sono 316.711, e rappresentano il 24,7 % della popolazione; in Molise risiedono 294.294 persone, gli ultrasessantacinquenni sono 76.120, e rappresentano il 25,9 % della popolazione; in Puglia risiedono 3.933.777 persone, gli ultrasessantacinquenni sono 909.396, e rappresentano il 23,1 % della popolazione.

La popolazione anziana risulta la fascia di popolazione più vulnerabile e con le maggiori difficoltà di accesso ai servizi digitali, che di conseguenza limita enormemente l'esercizio dei loro diritti e la possibilità di agevole svolgimento delle pratiche burocratiche.
Dall'analisi svolta dall'INAC, risulta che almeno il 75% delle persone anziane che si rivolgono ad INAC per le loro necessità, ha scarse o nulle competenze digitali.
L'accesso ai servizi pubblici e privati, in presenza e online, è fondamentale per contenere il deterioramento delle condizioni sociali, economiche e di salute della popolazione anziana del Piemonte e favorire la ripresa dopo la segnante esperienza della pandemia da Covid tuttora in corso.

Il progetto intende, come **obiettivo generale,** contribuire al miglioramento della qualità di vita degli anziani residenti nel Sud Italia attraverso attività di sportello per la promozione dell'accesso ai servizi di tutela e assistenza.
Il patronato INAC realizza un servizio di pubblica utilità, fornendo informazione, consulenza, assistenza e tutela, in sede amministrativa e giudiziaria, per il riconoscimento dei diritti previdenziali, sociali e sanitari dei cittadini, con particolare riguardo alle fasce di popolazione più fragile, per i quali realizza specifiche azioni di supporto.
Il patronato Enapa opera per la tutela dei diritti soggettivi previdenziali, assistenziali e di cittadinanza anche a livello medico - legale. Offre ai destinatari dei progetti una serie di servizi integrati, destinati direttamente alle persone, che passano sia dal contatto diretto con gli utenti che

tramite la sperimentazione e lo sviluppo di nuovi servizi digitali, coordinati con quelli pubblici. Infatti in sussidiarietà con le Istituzioni pubbliche, fornisce dei servizi destinati ad un numero più ampio di beneficiari, rispetto a quanti potrebbero essere raggiunti dai soli servizi pubblici, in particolare a coloro che necessitano di più di tutela dei loro diritti.
Le Istituzioni riconoscono ai patronati un ruolo considerevole, di soggetti privati che svolgono interventi di pubblica utilità, identificando nelle loro attività l'importante funzione nel contesto della sussidiarietà orizzontale, ed altresì indicandoli come soggetti attivi della stessa. Durante la Pandemia si è sempre garantita - fornendo assistenza e tutela in presenza - quell'indispensabile intermediazione sociale fondamentale per l'utenza anziana.

Il progetto intende tutelare il benessere e la salute degli anziani attraverso i seguenti risultati attesi:
- Risultato Atteso 1: Potenziato l'accesso ai servizi di tutela della salute e dei diritti degli anziani attraverso la diffusione delle informazioni sui servizi stessi e l'aggiornamento sulle normative in materia.
- Risultato atteso 2: Attraverso lo Sportello informativo, aumentati i momenti di informazione e socializzazione per anziani

Il progetto intende intervenire direttamente a favore di 8.500 anziani, in stato di fragilità, socioeconomica e esclusione, attraverso le attività di informazione e di agevolazione all'accesso ai servizi socioassistenziali a loro dedicati. Si tratta di persone appartenenti alla terza età le cui condizioni, già fragili, sono state ulteriormente indebolite dalla pandemia in corso.
Per incidere sugli anziani, il progetto vede beneficiari diretti almeno 8.500 persone, caregiver, adulti appartenente ai nuclei familiari o preposti alla cura degli anziani, che usufruiranno delle attività di progetto per accedere e usufruire ai servizi di cura, assistenza, tutela dei propri cari, sollevando loro stessi da parte degli oneri e delle responsabilità.

I beneficiari indiretti saranno, in primo luogo, le famiglie degli anziani beneficiari, e in generale l'intera cittadinanza locale (si pensi alle associazioni, alle case di riposo, alle società e ai luoghi di aggregazione, parrocchie, etc.), che potrà accedere ad informazioni diffuse ed aggiornate. Un beneficio particolare si registrerà, altresì, per le Amministrazioni locali e nazionali (es. enti locali, Sistema Sanitario Nazionale, istituti previdenziali ed assicurativi, Agenzia delle Entrate, etc.), le quali beneficeranno anch'esse di informazioni puntuali, oltre ad una sostanziale riduzione degli oneri di informazione, formazione, tutela ed assistenza diretta agli anziani.

## RUOLO ED ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività saranno organizzate al fine di garantire la massima sicurezza per gli utenti, gli operatori e i volontari, nel rispetto delle misure di contenimento del contagio.
L'arrivo all'interno delle sedi di attuazione degli operatori volontari in servizio civile e tutto ciò che ne deriverà in seguito, può essere esemplificato attraverso le seguenti fasi:

**Fase dell'avvio, accoglienza e conoscenza (PRIMO MESE)**
Nei primi giorni di ingresso in servizio, si prevede di:
- realizzare un incontro degli operatori volontari con il gruppo di lavoro della sede di riferimento.

- presentare l'operatore volontario agli utenti del servizio per avviare quel processo di conoscenza reciproca che consenta l'instaurarsi di relazioni fiduciarie.
- In un secondo momento, si prevede di presentare l'operatore volontario ai partner del progetto e del programma.

**Fase di affiancamento e progressiva autonomia (SECONDO MESE e a seguire fino al termine del servizio)**
È la fase in cui, con il supporto dell'OLP affiancheranno gli operatori volontari nelle attività e nella conoscenza della sede e delle attività che vengono svolte.
L'operatore volontario apprende metodologie e modalità degli interventi e dal progetto diventa parte integrante del gruppo di lavoro che realizza gli interventi previsti. Progressivamente l'operatore volontario gestirà spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell'analisi, della capacità propositiva, organizzativa e gestionale di alcune attività nella prospettiva di assumere consapevolezza del suo ruolo di "facilitatore digitale". In generale, nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

| ATTIVITÀ PREVISTE | ATTIVITÀ SPECIFICHE DEI VOLONTARI |
|---|---|
| **Attività 1: Analisi e mappatura dei servizi pubblici e privati territoriali a favore degli anziani** | - Supporto nella raccolta dati<br>- Collaborazione per la ricognizione dei servizi esistenti<br>- Ricerche internet e bibliografiche<br>- Lettura e analisi della normativa vigente<br>- Archiviazione dati<br>- Collaborazione nell'elaborazione di report e documenti di analisi |
| **Attività 2: Campagna di informazione e diffusione** | - Supporto nell'organizzazione logistica della campagna informativa<br>- Collaborazione creativa per contenuti e immagini grafiche<br>- Collaborazione nell'individuazione dei target della campagna<br>- Monitoraggio e aggiornamento dei contenuti e dei post dei siti e dei social<br>- Raccolta e archiviazione dei prodotti di comunicazione pubblicati dai vari canali: Tv, radio; quotidiani; periodici; … |
| **Attività 3: Sportelli e supporto digitale** | - Supporto logistico per l'erogazione dei servizi di sportello<br>- Accoglienza utenti<br>- Supporto agli utenti per la compilazione di schede e pratiche<br>- Affiancamento degli operatori durante i servizi di sportello |

| | |
|---|---|
| | - Supporto alla gestione telefonate del numero verde |
| **Attività 4: Attività di aggregazione per anziani** | - Supporto nell'organizzazione logistica degli incontri<br>- Partecipazione agli incontri |
| **Attività 5: Reti sul territorio** | - Supporto logistico per organizzazione di incontri<br>- Partecipazione agli incontri<br>- Supporto all'elaborazione bozze di documenti, controllo editing<br>- Collaborazione nell'elaborazione di report e documenti di analisi<br>- Partecipazione agli incontri con gli esperti<br>- Collaborazione nell'organizzazione logistica e nella promozione del convegno<br>- Partecipazione al convegno e facilitazione logistica attraverso accoglienza ospiti e organizzazione e distribuzione materiali |

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

INAC ABRUZZO: 34 posti senza vitto e alloggio, di cui 10 GMO
INAC PUGLIA: 26 posti senza vitto e alloggio, di cui 7 GMO
INAC MOLISE: 10 posti senza vitto e alloggio, di cui 3 GMO
TOTALE POSTI INAC: 70 posti senza vitto e alloggio di cui 20 GMO
TOTALE POSTI ENAPA: 11 posti senza vitto e alloggio di cui 6 GMO

TOTALE POSTI PROGETTO INAC-ENAPA: 81 senza vitto e alloggio, di cui n. 26 GMO

| Regione | Provincia/sede | Codice | Indirizzo | Città | Vol RICHIESTI | Minori opportunità |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **INAC ABRUZZO** | INAC Sede Regionale (Pescara) | 185967 | Viale Giovanni Bovio 85 | PESCARA [Pescara] | 2 | 1 |
| | INAC AQ (Avezzano) | 185907 | VIA GIUSEPPE GARIBALDI | AVEZZANO [L'Aquila] | 2 | 1 |
| | INAC Celano | 186064 | via Fontanelle 60 | CELANO [L'Aquila] | 1 | 1 |
| | INAC Sulmona | 203718 | VIA FILIPPO TURATI 3 | SULMONA [L'Aquila] | 1 | |
| | INAC L'Aquila | 203717 | VIA MONTORIO AL VOMANO 2 | L'AQUILA [L'Aquila] | 1 | |
| | INAC Chieti | 185921 | Via Maiella 87 | CHIETI [Chieti] | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | INAC Fossacesia | 186066 | S.S. 524 per Lanciano 18 | FOSSACESIA [Chieti] | 1 | |
| | INAC Lanciano | 186068 | VIA MILANO 26 | LANCIANO [Chieti] | 1 | |
| | INAC Casoli | 203725 | VIA SAN NICOLA 27 | CASOLI [Chieti] | 1 | 1 |
| | INAC Castiglione Messer Marino | 203731 | VIA EMILIO ALESSANDRINI 4 | CASTIGLIONE MESSER MARINO [Chieti] | 1 | |
| | INAC Guardiagrele | 203724 | VIA ALCIDE CERVI 73 | GUARDIAGRELE [Chieti] | 1 | |
| | INAC Orsogna | 203727 | VIA RAFFAELE PAOLUCCI 3 | ORSOGNA [Chieti] | 1 | |
| | INAC Ortona | 203726 | VIA GAETANO BERNABEO 6 | ORTONA [Chieti] | 1 | |
| | INAC San Salvo | 203730 | VIA DELLE ORCHIDEE 9 | SAN SALVO [Chieti] | 1 | |
| | INAC Scerni | 203732 | VIA DANTE ALIGHIERI 130 | SCERNI [Chieti] | 1 | 1 |
| | INAC Francavilla al Mare | 186067 | Via Nazionale Adriatica, 253 | FRANCAVILLA AL MARE (Chieti) | 1 | |
| | INAC Vasto | 203729 | VIA MADDALENA 91 | VASTO [Chieti] | 1 | |
| | INAC Loreto Aprutino | 186069 | via IV Novembre 1 | LORETO APRUTINO [Pescara] | 1 | 1 |
| | INAC Penne | 186076 | Corso dei Vestini 4 | PENNE [Pescara] | 1 | |
| | INAC Pescara Va Tavo | 186077 | Via Tavo (trasferiti in VIA B. CROCE) | PESCARA [Pescara] | 1 | |
| | INAC PESCARA | 185955 | Via Milano 19 | PESCARA [Pescara] | 2 | 1 |
| | INAC Rosciano | 186079 | via Sant'Andrea snc | ROSCIANO [Pescara] | 1 | |
| | INAC Teramo | 186034 | VIA PANFILO GAMMELLI 8 | TERAMO [Teramo] | 2 | 1 |
| | INAC Montorio al Vomano | 186072 | Piazza Orsini 11 | MONTORIO AL VOMANO [Teramo] | 1 | |
| | INAC Atri | 203720 | VIA CHERUBINI 10 | ATRI [Teramo] | 2 | 1 |
| | INAC CASTELLALTO | 203719 | VIA G. MILLI 2 | CASTELLALTO [Teramo] | 1 | |
| | INAC CASTIGLIONE MESSER RAIMONDO | 203721 | VIA G. FALCONE SNC | CASTIGLIONE MESSER RAIMONDO [Teramo] | 1 | |
| | INAC Giulianova | 203722 | VIA RUETTA SCARAFONI SNC | GIULIANOVA [Teramo] | 1 | |
| | INAC NERETO | 203723 | PIAZZA MARCONI SNC | NERETO [Teramo] | 1 | |
| | TOTALE VOLONTARI ABRUZZO | | | | | *34* |
| | | | | | | |

| Regione | Provincia/sede | Codice | Indirizzo | Città | Vol RICHIESTI | Minori opportunità |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **INAC PUGLIA** | INAC FOGGIA | 185931 | V.le Benedetto Croce 18/I | FOGGIA [FG] | 2 | 1 |
| | Inac Cerignola | 203966 | Via Fratelli Rosselli, 40 | Cerignola (FG) | 1 | |
| | Inac Manferdonia | 203968 | Via Torre dell'Abate 1/H | Manfredonia (FG) 0884/534903 | 1 | |
| | Inac Monte Sant'Angelo | 203967 | Via Lata, 68 | Monte Sant'Angelo | 1 | |
| | Inac San Savero | 203969 | V.le II Giugno, 20 | San Severo (FG) | 1 | |
| | Inac Troia | 203970 | Via Iamele, 3/A | Troia (FG) | 1 | 1 |
| | INAC TARANTO | 186033 | CORSO ITALIA 377 | TARANTO [Taranto] | 2 | 1 |
| | INAC Castellaneta | 203971 | Via Roma, 46/48 | Castellaneta (TA) | 1 | |
| | INAC Ostuni | 203973 | via Ravenna, 32 | Ostuni (BR) | 1 | |
| | INAC Fasano | 203975 | Via Monopoli, 2 | Fasano (BR) | 1 | 1 |
| | INAC LECCE | 185939 | Piazza Mazzini Gall. 36 | LECCE [Lecce] | 2 | 1 |
| | INAC Sogliano Cavour | 203952 | Via Europa, 34 | Sogliano Cavour (LE) | 1 | |
| | INAC San Pietro in Lama | 203958 | Via Regina Margherita, 92 | San Pietro in Lama (LE) | 1 | 1 |
| | INAC Tricase | 203957 | via Roma, 66 | Tricase (LE) | 1 | |
| | INAC Taviano | 203956 | via G. Bruno, 1 | Taviano (LE) | 1 | |
| | INAC BARI | 185911 | Piazza Europa 23 | BARI [Bari] | 2 | |
| | INAC Altamura | 203959 | Via Santa Croce 3 | Altamura (BA) | 1 | |
| | INAC Madonnella | 203965 | C.so Sidney Sonnino 88 | Bari (BA) | 1 | |
| | INAC Putignano | 203963 | Via Noci 91 | Putignano (BA) | 1 | |
| | INAC Ruvo di P. | 203962 | Via C. Rosselli 14 | Ruvo di Puglia (BA) | 1 | |
| | INAC Santeramo in C. | 203960 | Via Ofanto 51 | Santeramo in Colle (BA) | 1 | |
| | INAC Terlizzi | 203964 | Via A. Salandra, 11 | Terlizzi (BA) | 1 | 1 |
| | **TOTALE VOLONTARI PUGLIA** | | | | | ***26*** |
| | | | | | | |

| Regione | Provincia/sede | Codice | Indirizzo | Città | Vol RICHIESTI | Minori opportunità |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **INAC MOLISE** | INAC Campobasso | 185919 | VIA GIAMBATTISTA VICO 69/A | CAMPOBASSO [Campobasso] | 2 | 1 |
| | INAC Isernia | 185937 | CORSO RISORGIMENTO 106 | ISERNIA [Isernia] | 2 | 1 |
| | INAC Regionale Molise | 185977 | VIA GIAMBATTISTA VICO 69/A | CAMPOBASSO [Campobasso] | 2 | 1 |
| | INAC Larino | 203944 | VIA FRANCESCO IOVINE 44 | LARINO [Campobasso] | 1 | |
| | INAC MONTENERO DI BISACCIA | 203942 | PIAZZA CAVALIERI DI VITTORIO VENETO 6 | MONTENERO DI BISACCIA [Campobasso] | 1 | |
| | INAC Palata | 203943 | Vai Calvario 80 | PALATA [Campobasso] | 1 | |
| | INAC Riccia | 203945 | VIA CALEMME 21 | RICCIA [Campobasso] | 1 | |
| | **TOTALE VOLONTARI MOLISE** | | | | | ***10*** |
| | | | | | | |

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**Giorni di servizio settimanali ed orario:** 5 giorni a settimana, 25 ore settimanali, 5 ore al giorno

| Regione | Provincia/sede | Codice | Indirizzo | Città | Vol RICHIESTI | Minori opportunità |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENAPA** | ENAPA L'AQUILA | 189015 | VIA MARCANTONIO COLONNA | AVEZZANO | 2 | 1 |
| | ENAPA FOGGIA | 189010 | VIALE MANFREDI | FOGGIA | 2 | 1 |
| | ENAPA LECCE | 189017 | VIA MARIO BERNARDINI | LECCE | 2 | 1 |
| | ENAPA TERAMO | 189054 | VIALE ROMA | NERETO | 2 | 1 |
| | ENAPA CHIETI | 189003 | VIA DOMENICO SPEZIOLI | CHIETI | 3 | 2 |
| | **TOTALE VOLONTARI** | | | | | ***11*** |
| | | | | | | |

Agli operatori volontari si richiede:

- Non divulgare le informazioni riguardanti l'utenza e l'ente;
- Mantenere un comportamento consono al contesto operativo;

- Partecipare alle iniziative riguardanti il Servizio Civile organizzate o promosse dagli enti INAC ed ENAPA e dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale;
- Diligenza, riservatezza, disponibilità nei confronti dei destinatari del progetto e degli utenti delle sedi;
- Disponibilità per un periodo non superiore ai sessanta giorni a svolgere attività di progetto presso altre località non coincidenti con la sede di attuazione del progetto, al fine di dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto medesimo;
- Disponibilità a partecipare al Convegno Nazionale Inac e alle altre attività di promozione del servizio civile universale previste dall'ente, dai suoi partner e dal Tesc – Tavolo degli Enti del Servizio Civile;
- Disponibilità alla flessibilità oraria secondo quanto concordato nel progetto e secondo l'orario di ufficio delle sedi accreditate, in particolare per l'utilizzo obbligatorio dei permessi per eventuali giorni di chiusura obbligatori (es: chiusura periodo estivo, ponti festivi).

Si comunica che le sedi di progetto, oltre alle festività riconosciute, saranno chiuse i seguenti giorni: "Le sedi di progetto effettuano chiusure oltre i giorni di calendario riconosciuti, in occasione di ponti e festività. Di anno in anno vengono stabilite le chiusure extra e vengono poi comunicate a volontari e dipendenti".

**All' operatore volontario potrà essere richiesta la disponibilità:**

- alla guida degli automezzi messi a disposizione dell'Ente per spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività (voce 6.1 e 6.3)
- di impiegare alcuni giorni di permesso in concomitanza alla chiusura delle sedi di attuazione progetto
- a trasferirsi (previa autorizzazione Dipartimento delle Politiche giovanili e del SCU) in altra sede, in altro progetto (vedi emergenza COVID 19) e a rimodulare il proprio servizio e le proprie attività

**Potrà essere richiesto all'operatore volontario di spostarsi dalla sede di attuazione:**

- per partecipare a occasioni formative e professionalizzanti organizzate all'esterno della sede.

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti
Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti
Nessuno

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

"Certificazione delle competenze" a cura dell'Ente terzo Università La Sapienza, ente titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D,Lgs. 13/2013, art. 2, comma g, (cfr. accordo allegato)

e dell'ente terzo SMILE titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D,Lgs. 13/2013 (cfr. accordo allegato).

Le competenze certificabili al termine del percorso di servizio civile e di tutoraggio saranno quelle individuate dai soggetti certificatori nell'ambito dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

CRITERI INAC: PDF scaricabile dal sito https://www.inac-cia.it/servizio-civile/bando-servizio-civile-universale-2022/
CRITERI ENAPA: PDF scaricabile dal sito
https://www.enapa.it/ita/comunicazioni_2023/pubblicazione-bando-2022-volontari-da-impiegare-in-progetti-del-patronato-enapa-attuativi-nelscadenza-bando-10-02-2023-2023.php

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I corsi di formazione avverranno presso le sedi accreditate

- INAC REGIONALE DI PESCARA, in Viale Giovanni Bovio 85 a Pescara (PE).
- INAC REGIONALE DEL MOLISE, in Via G. B. Vico n. 69/A a Campobasso (CB
- INAC REGIONALE PUGLIA in via Cacudi 40, 70132 BARI
- ENAPA AQUILA VIA MARCANTONIO COLONNA 41 AVEZZANO [L'Aquila]
- ENAPA BARI VIA ANTONIO E NICOLA SORRENTINO 6 BARI [Bari]

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I corsi di formazione avverranno presso le sedi accreditate

- INAC REGIONALE DI PESCARA, in Viale Giovanni Bovio 85 a Pescara (PE).
- INAC REGIONALE DEL MOLISE, in Via G. B. Vico n. 69/A a Campobasso (CB
- INAC REGIONALE PUGLIA in via Cacudi 40, 70132 BARI
- ENAPA AQUILA VIA MARCANTONIO COLONNA 41 AVEZZANO [L'Aquila]
- ENAPA BARI VIA ANTONIO E NICOLA SORRENTINO 6 BARI [Bari]

Gli **obiettivi del percorso formativo** saranno:

- Sapere leggere il servizio in atto;
- Assumere consapevolezza della propria identità di volontario in servizio civile;
- Apprendere contenuti utili a vivere appieno l'esperienza di un anno di progetto;
- Acquisire competenze da utilizzare nel proprio curriculum personale.

Il percorso si compone di più incontri ed utilizza le seguenti metodologie attive e partecipate:

1. lezioni frontali;
2. dinamiche non formali (tecniche di animazione e simulazioni, elaborazione dei vissuti personali e di gruppo, lavori in gruppo, esercitazioni guidate, role-playing, debriefing, presentazione di materiale audiovisivo, confronto su testi scritti, scambio di buone prassi);
3. Autoapprendimento assistito su Virtual Learning Enviroment

- La formazione potrà essere svolta in presenza o anche online per massimo il 50% della durata dell'intero percorso formativo (30% massimo in modalità asincrona). Qualora l'operatore volontario non disponesse di adeguati strumenti per l'attività da remoto, l'ente provvederà a

fornire i supporti tecnici adeguati;

- Le aule, sia fisiche che virtuali, saranno composte da un massimo di 30 partecipanti.

Durante i corsi, oltre a fornire documentazione e letture ad hoc, si prevedono inoltre incontri con esperti e di procedere all'elaborazione-comunicazione dei contenuti acquisiti.

**Corso di formazione specifica: 78 ore**

MODULO 1. La Comunicazione dei servizi alla persona (8 ore)
MODULO 2. Strumenti informativi a supporto del cittadino (54 ore)
MODULO 3. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile e contrasto della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro
MODULO 4. Diritti e tutela degli anziani (6 ore)
MODULO 5. La comunicazione, l'utilizzo dei social media (2 ore)

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

TERZA ETÀ RISORSA PER IL SUD: TUTELA, SOSTEGNO E INCLUSIONE, di ENAPA

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

| | | |
|---|---|---|
| F | Obiettivo 10 Agenda 2030 | Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni |
| C | Obiettivo 3 Agenda 2030 | Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età |

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

(F) Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l' avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Giovani con difficoltà economiche n. 26 posti.

I candidati si devono presentare in sede di colloquio presentando un documento che attesti l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata, ossia la certificazione ISEE in corso di validità con indicatore inferiore o pari a 15.000 euro

***Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali.***

Per favorire il sostenibile coinvolgimento nel servizio civile per operatori volontari con minori opportunità economiche, si provvederà ad avvio del servizio, ad affiancare il giovane ad un esperto del patronato per analizzare la sua situazione e quella del suo nucleo familiare al fine di verificare tutte le agevolazioni, scontistiche, riduzioni di carico di spesa alle quali può accedere.

L'azione sarà finalizzata a verificare con il giovane, partendo dalla verifica dell'Isee, la possibilità di accedere a tutti i bonus e le agevolazioni previste per le famiglie a basso ISEE quali ad esempio:

- Reddito e pensione di cittadinanza;
- Assegno unico alle famiglie
- Bonus luce, gas e acqua ovvero una riduzione in bolletta che spetta in presenza di determinati valori ISEE;

- Riduzione tassa rifiuti solidi urbani, anche in questo caso si tratta di una riduzione tariffaria in presenza dei prescritti requisiti;
- Esenzione dal canone Rai ogni qualvolta previsto (ad esempio, se l'intestatario dell'abbonamento è un soggetto ultra 75enne);
- Riduzione del canone telefonico ogni qualvolta previsto (ad esempio, per le famiglie composte da almeno un componente inabile o pensionato sociale oppure ultra 75enne o se il capofamiglia risulta disoccupato);
- Possibilità qualora in famiglia vi sia un ultra 70enne di ottenere una riduzione della tassa per il bollettino postale;
- Tutte le varie esenzioni Ticket a cui si ha diritto in base ai requisiti soggettivi posseduti;
- Abbonamenti a costi agevolati per il trasporto pubblico locale;
- Bonus bebè in occasione di nuovi nati.

Si intende fornire gratuitamente un servizio che analizzi la situazione dell'operatore volontario e anche di tutto il suo nucleo familiare di appartenenza nell'ottica che lo sgravio economico della famiglia nel suo complesso ricade sul volontario e la sua possibilità di accedere a beni e servizi utili per facilitare il suo percorso di servizio civile.

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Il percorso di tutoraggio si sviluppa nell'arco di tre mesi (dal nono all'undicesimo) di servizio, attraverso un mix articolato di sessioni formative di gruppo, lavoro individuale e colloqui personali con il Tutor per un totale di 7 azioni differenti.
Prevede l'erogazione di tre moduli formativi di gruppo per un totale di 21 ore, delle quali 17 di gruppo e 4 ore di lavoro individuale, quest'ultime divise in due sessioni per la stesura del Curriculum e la risposta a questionari (ciascuna di un'ora), con il supporto del Tutor, e due colloqui specifici individuali (ciascuno di un'ora) con il tutor.
Previa verifica dell'adeguata dotazione di strumenti per l'attività da remoto (software e hardware) e del perdurare della condizione di pandemia, che non facilità la possibilità di incontri in presenza, si ipotizza di svolgere, come di seguito specificato, 9 ore in modalità online sincrona, pari al 43% del totale, sempre con presenza del Tutor e possibilità di partecipazione attiva da parte dell'operatore volontario. Nel caso in cui l'operatore volontario non disponesse di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari. Nel caso i cui si verifichi la fattibilità dell'applicazione della modalità online, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata.

Inoltre, ai giovani volontari sarà data la possibilità di seguire ulteriori 4 ore di attività opzionali, come di seguito indicate sotto la voce Attività opzionali.
Il percorso si intende concluso, al termine dell'anno di SCU, con l'effettuazione da parte dei giovani operatori volontari in servizio della prova relativa alla certificazione delle competenze a cura dell'Ente terzo Università La Sapienza, ente titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D,Lgs. 13/2013, art. 2, comma g, (cfr. accordo allegato) e dell'ente terzo SMILE titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D,Lgs. 13/2013 (cfr. accordo allegato).
Le competenze certificabili al termine del percorso di servizio civile e di tutoraggio saranno quelle individuate dai soggetti certificatori nell'ambito dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni.

| AZIONE | TIPOLOGIA | DURATA E TEMPISTICA | MODALITÀ |
|---|---|---|---|
| 1. Compilazione di un questionario su attitudini e competenze – Eventuale aggiornamento del proprio CV | Lavoro individuale | 1 ora<br>All'inizio del 9° mese di SCU | In presenza |
| 2. Modulo formativo: LOGICHE E STRUMENTI DEL MERCATO DEL LAVORO | Formazione in gruppo | 6 ore<br>Durante il 9° mese di SCU | 3 ore in presenza + 3 ore online sincrono |
| 3. Colloquio: Analisi del proprio CV insieme al tutor e prima definizione dei propri obiettivi professionali | Colloquio individuale | 1 ora<br>Tra il 9° e il 10° mese di SCU | |
| 4. Modulo formativo: CANDIDATURE E SELEZIONE | Formazione in gruppo | 6 ore<br>Tra il 9° e il 10° mese di SCU | 3 ore in presenza + 3 ore online sincrono |
| 5. Modulo formativo: COSTRUIRE IL PROPRIO PERCORSO: SCELTE E STRUMENTI | Formazione in gruppo | 5 ore<br>Tra il 9° e il 10° mese di SCU | 2 ore in presenza + 3 ore online sincrono |
| 6. Aggiornamento del proprio CV alla luce di quanto appreso durante i moduli formativi e integrandolo con le competenze apprese durante il SCU – Stesura di un piano di azione personale per la ricerca di lavoro | Lavoro individuale | 1 ora<br>Tra il 10° e 11° mese di SCU | |
| 7. Colloquio: Analisi del nuovo CV insieme al tutor, definizione del piano di azione personalizzato | Colloquio individuale | 1 ora<br>11° mese di SCU | |

*Attività opzionali*

Gli operatori volontari saranno coinvolti nelle seguenti attività opzionali:

| | | |
|---|---|---|
| Mappatura dei centri di impiego più vicini<br>Contenuti:<br>- Ricerca e mappatura di tutti i centri per l'impiego raggiungibili nel proprio territorio. | Lavoro di gruppo | 1 ora |
| L'utilizzo dei social per cercare lavoro<br>Contenuti:<br>- il recruiting online;<br>- redigere un profilo *Linkedin* | Formazione in gruppo | 1 ora |
| Opportunità di formazione in Italia e all'estero<br>Contenuti:<br>- la ricerca online di opportunità di specializzazione e di tirocini qualificanti<br>- Il programma Erasmus Plus | Lavoro di gruppo | 2 ore |

Inoltre, agli operatori volontari saranno indicate letture dedicate per ampliare la loro conoscenza finalizzata all'inserimento lavorativo e conoscere i diritti dei lavoratori (libera professione o a contratto, tipologie di contratto, diritti previdenziali dei lavoratori).